

งานสารบรรณ
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
เลขรับที่ ๓๙๙
วันที่ 26 มิ.ย. 2558
เวลา 09.14



๓๒๔๔
๑๘ มิ.ย. ๕๘
๑๖.๕๕

ธนาคารออมสิน
470 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน
เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400

ที่ ลธ. 1530 /2558

12 มิถุนายน 2558

เรื่อง เปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์การให้สินเชื่อตามข้อตกลง

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

อ้างถึง ข้อตกลงการให้สินเชื่อแก่ข้าราชการ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ฉบับลงวันที่ 4 พฤศจิกายน 2556

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. เอกสารแนบท้ายข้อตกลง (เอกสารหมายเลข 1) ฉบับใหม่ จำนวน 1 ฉบับ
 2. หลักเกณฑ์การให้สินเชื่อตามข้อตกลง ฉบับใหม่ จำนวน 5 ฉบับ

ตามที่ ธนาคารออมสินได้ให้บริการสินเชื่อแก่ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ประเภทสินเชื่อเคหะแก่ข้าราชการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ และสินเชื่อสวัสดิการสำหรับข้าราชการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ โดยมีหลักเกณฑ์การให้สินเชื่อตามข้อตกลงที่อ้างถึง นั้น

ธนาคารฯ ขอเรียนว่า ได้มีการเปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์การให้สินเชื่อตามข้อตกลง ประเภทสินเชื่อเคหะแก่ข้าราชการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ และสินเชื่อสวัสดิการสำหรับข้าราชการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ พร้อมทั้งได้ปรับอัตราดอกเบี้ยเงินกู้สินเชื่อ จากเดิมอ้างอิงอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ขั้นต่ำ ประเภทเงินกู้ที่มีระยะเวลา (MLR) เป็นอ้างอิงอัตราดอกเบี้ยเงินกู้รายย่อยขั้นต้น (MRR) ในกรณีนี้ จึงนำส่งเอกสารแนบท้ายข้อตกลง ฉบับใหม่ เพื่อใช้แทนฉบับเดิม และหลักเกณฑ์การให้สินเชื่อตามข้อตกลง ฉบับใหม่ เพื่อประชาสัมพันธ์ให้กับบุคลากรของหน่วยงาน ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

เรียน อธิการบดี
เพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

เทพดงรหอม คณะประมง
ที่อาคารสหกรณ์ และสหกรณ์
ประมงร่วมพัฒนาที่มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม
๑.๕-1
19 มิ.ย. ๕๘

I Wongkum

(นายอิสระ วงศ์รุ่ง)

รองผู้อำนวยการธนาคารออมสิน กลุ่มลูกค้าบุคคล
ปฏิบัติงานแทน ผู้อำนวยการธนาคารออมสิน

19 มิ.ย. ๕๘
121 มิ.ย. ๕๘

ฝ่ายปฏิบัติการสินเชื่อลูกค้าบุคคล
ส่วนปฏิบัติการสินเชื่อข้อตกลงหน่วยงาน
โทร. 0 2299 8000 ต่อ 100322 - 26
โทรสาร 0 2299 8722

เรียน คณบดี
เพื่อโปรดพิจารณา
กท.กท.กท. กท.กท.กท.กท.
ฉวีวรรณ
๑๖/๖/๕๘

นางคณ:
10
22 มิ.ย. 2558
30 มิ.ย. ๕๘

เอกสารแนบท้ายข้อตกลงฯ ระหว่างธนาคารออมสิน
กับ

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม
ฉบับลงวันที่ 4 พฤศจิกายน 2556

1. ประเภทสินเชื่อที่ให้บริการ

1.1 สินเชื่อเคหะแก่ข้าราชการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ

1.1.1 กรณีกู้เพื่อจัดหาที่อยู่อาศัย

1.1.2 สินเชื่อเคหะเพิ่มยอด (GSB PLUS)

1.1.3 กรณีไถ่ถอนจำนองจากสถาบันการเงินอื่น และกู้เพิ่มเติมเพื่อการอุปโภคบริโภค

(Re-Plus)

1.2 สินเชื่อสวัสดิการสำหรับข้าราชการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ (ไม่จ่ายค่าตอบแทน)

2. หลักเกณฑ์เงื่อนไขการให้สินเชื่อ เป็นไปตามระเบียบคำสั่งของธนาคารที่มีอยู่ในขณะทำ
ข้อตกลงนี้ และหรือที่จะมีต่อไปในภายหน้า ยกเว้นเงื่อนไขพิเศษ ดังนี้

2.1 สินเชื่อเคหะแก่ข้าราชการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ

อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ เฉพาะที่ธนาคารกำหนดให้ใช้กับผู้กู้ในหน่วยงานข้อตกลง

2.1.1 กรณีกู้เพื่อจัดหาที่อยู่อาศัย และกรณีไถ่ถอนจำนองจากสถาบันการเงินอื่น

อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ ต่ำกว่า ประกาศธนาคารร้อยละ 1.00 ต่อปี แต่ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ MRR - 1.25 ต่อปี
ยกเว้น กรณีการกู้ซื้อที่ดินเพื่อเตรียมปลูกสร้างอาคาร กำหนดเท่ากับอัตราดอกเบี้ยเงินกู้สำหรับบุคคลทั่วไป
ตามประกาศธนาคาร

2.1.2 กรณีกู้เพิ่มเติมเพื่อการอุปโภคบริโภค (Re-Plus) อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ ต่ำกว่า

ประกาศธนาคารร้อยละ 0.50 ต่อปี

2.2 สินเชื่อสวัสดิการสำหรับข้าราชการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ

2.2.1 ระยะเวลาชำระเงินกู้ กรณีใช้บุคคลค้ำประกัน สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย

และพนักงานราชการ

(1) ให้กู้ได้ไม่เกินอายุสัญญาจ้างงานที่เหลืออยู่ หรือ

(2) ให้กู้ได้ไม่เกินระยะเวลาที่ธนาคารกำหนด แต่ต้องไม่เกินระยะเวลา

การค้ำประกัน โดยมีหลักเกณฑ์ ดังนี้

- พนักงานมหาวิทยาลัย และพนักงานราชการ ที่มีอายุงานตั้งแต่ 4 ปีขึ้นไป (สามารถนับอายุงานต่อเนื่องจากสัญญาจ้างครั้งแรกได้) และได้รับการต่ออายุสัญญาจ้าง ตั้งแต่ 1 ครั้งขึ้นไป

- ผู้ค้ำประกันต้องเป็นข้าราชการที่ทำงานในสังกัดเดียวกันกับผู้กู้และมีเงินเดือนไม่น้อยกว่าเงินเดือนของผู้กู้

2.2.2 อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ ต่ำกว่า ประกาศธนาคารร้อยละ 0.50 ต่อปี

2.2.3 หลักประกันการกู้เงิน กรณีใช้บุคคลค้ำประกัน สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย
และพนักงานราชการ ค้ำประกันได้ไม่เกินอายุสัญญาจ้างงานที่เหลืออยู่



หลักเกณฑ์การให้สินเชื่อตามข้อตกลงแก่ข้าราชการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม
ประเภท สินเชื่อเคหะแก่ข้าราชการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ

1) กรณีกู้เพื่อจัดหาที่อยู่อาศัย

1. คุณสมบัติผู้กู้	1.1 เป็นข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการของหน่วยงาน 1.2 มีอายุครบ 20 ปีขึ้นไป และเมื่อรวมอายุผู้กู้กับระยะเวลาที่ชำระเงินกู้ต้องไม่เกิน 70 ปี
2. วัตถุประสงค์การกู้	2.1 ซื้อที่ดินเพื่อเตรียมปลูกสร้างอาคาร 2.2 ซื้อที่ดินพร้อมอาคาร หรือห้องชุด 2.3 ซื้อที่ดินและปลูกสร้างอาคารในที่ดินนั้น 2.4 ซื้อที่ดินที่มีอาคารของผู้กู้หรือคู่สมรสปลูกสร้างอยู่แล้ว 2.5 ปลูกสร้างหรือต่อเติมซ่อมแซมอาคารในที่ดินซึ่งเป็นของผู้กู้หรือคู่สมรส 2.6 ใถ่ถอนจำนองที่ดิน ที่ดินและอาคาร หรือห้องชุดของผู้กู้หรือคู่สมรสจากสถาบันการเงินอื่น ทั้งนี้ สามารถยื่นกู้วัตถุประสงค์เพื่อการใถ่ถอนจำนองร่วมกับการปลูกสร้างหรือต่อเติมซ่อมแซมอาคารได้
3. จำนวนเงินให้กู้	3.1 ให้กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 100 ของราคาประเมินที่ดินพร้อมอาคาร และไม่เกินร้อยละ 90 ของ ราคาประเมินห้องชุด 3.2 กรณีกู้เพื่อปลูกสร้างหรือต่อเติมซ่อมแซมอาคาร ให้กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 100 ของราคาประเมินของ อาคารที่ปลูกสร้างหรือต่อเติมซ่อมแซม
4. ระยะเวลาชำระเงินกู้	ไม่เกิน 30 ปี และเมื่อรวมอายุผู้กู้กับระยะเวลาที่ชำระเงินกู้ต้องไม่เกิน 70 ปี
5. อัตราดอกเบี้ยเงินกู้	อัตราดอกเบี้ยเงินกู้สินเชื่อเคหะเฉพาะที่ธนาคารกำหนดให้ใช้กับผู้กู้ในหน่วยงานข้อตกลง คิด ต่ำกว่า ประกาศธนาคาร ร้อยละ 1.00 ต่อปี แต่ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ MRR - 1.25 ต่อปี ยกเว้น กรณีกู้ซื้อที่ดิน เพื่อเตรียมปลูกสร้างอาคาร กำหนดเท่ากับอัตราดอกเบี้ยเงินกู้สำหรับบุคคลทั่วไปตามประกาศธนาคาร
6. หลักประกันการกู้เงิน	ที่ดิน หรือที่ดินพร้อมอาคาร หรือห้องชุด
7. วิธีการผ่อนชำระ	ให้เจ้าหน้าที่การเงินของหน่วยงานเป็นผู้หักเงินเดือน หรือค่าจ้าง หรือค่าตอบแทนของผู้กู้แล้วแต่กรณี หรือเป็นผู้รวบรวมรายการหักเงินเดือน หรือค่าจ้างของผู้กู้แล้วแต่กรณี แจกกรมบัญชีกลางเป็นผู้หักเงินเดือน หรือค่าจ้าง หลังจากนั้น หน่วยงานนำส่งชำระหนี้ให้ธนาคารเป็นรายเดือนจนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น
8. เงื่อนไขอื่น ๆ	8.1 ธนาคารสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาให้กู้แก่ผู้ขอกู้แต่ละรายตามความเหมาะสม 8.2 กรณีมีลูกหนี้ค้างชำระเงินงวด ธนาคารจะชะลอการให้กู้อีกใหม่ไว้ก่อน จนกว่าจะชำระหนี้ค้างเสร็จสิ้น 8.3 หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีปฏิบัติอื่น ๆ เป็นไปตามคำสั่งการให้สินเชื่อของธนาคาร และอาจมีการ เปลี่ยนแปลงได้

(Handwritten signature and initials)



หลักเกณฑ์การให้สินเชื่อตามข้อตกลงแก่ข้าราชการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม
ประเภท สินเชื่อเคหะแก่ข้าราชการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ

2) สินเชื่อเคหะเพิ่มยอด (GSB PLUS)

1. คุณสมบัติผู้กู้	1.1 เป็นข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการของหน่วยงาน 1.2 เป็นลูกค้ำสินเชื่อเคหะเดิมของธนาคาร
2. วัตถุประสงค์การกู้	เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตส่วนบุคคล เช่น 2.1 เพื่อซื้อสิ่งอำนวยความสะดวกภายในบ้าน 2.2 เพื่อการศึกษา ได้แก่ ค่าใช้จ่ายในการศึกษา ค่าอุปกรณ์การศึกษา ค่าคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการศึกษา 2.3 เพื่อการอุปโภคบริโภค ได้แก่ ค่ายานพาหนะที่จำเป็นในการเดินทาง ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมยานพาหนะ ค่ารักษาพยาบาล
3. จำนวนเงินให้กู้	3.1 ไม่เกินจำนวนเงินกู้ที่ลดลงจากวงเงินกู้สินเชื่อเคหะเดิม ตามหลักเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด 3.2 กรณีกู้เกินวงเงินกู้สินเชื่อเคหะเดิม วงเงินกู้สินเชื่อครั้งนี้เมื่อรวมกับจำนวนเงินกู้ของสินเชื่อเคหะเดิมต้องไม่เกินร้อยละ 100 ของราคาประเมินหลักทรัพย์ใหม่
4. ระยะเวลาชำระเงินกู้	ไม่เกิน 15 ปี และเมื่อรวมอายุผู้กู้กับระยะเวลาชำระเงินกู้ต้องไม่เกิน 65 ปี
5. อัตราดอกเบี้ยเงินกู้	อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ตามประกาศธนาคาร
6. หลักประกันการกู้เงิน	ที่ดินพร้อมอาคาร หรือห้องชุดที่เป็นหลักประกันตามสัญญากู้เงินเดิม
7. วิธีการผ่อนชำระ	ให้เจ้าหน้าที่การเงินของหน่วยงานเป็นผู้หักเงินเดือน หรือค่าจ้าง หรือค่าตอบแทนของผู้กู้แล้วแต่กรณี หรือเป็นผู้รวบรวมรายการหักเงินเดือน หรือค่าจ้างของผู้กู้แล้วแต่กรณี แจ้งกรมบัญชีกลางเป็นผู้หักเงินเดือน หรือค่าจ้าง หลังจากนั้น หน่วยงานนำส่งชำระหนี้ให้ธนาคารเป็นรายเดือนจนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น
8. เงื่อนไขอื่น ๆ	8.1 ธนาคารสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาให้กู้แก่ผู้ขอกู้แต่ละรายตามความเหมาะสม 8.2 กรณีมีลูกหนี้ค้างชำระเงินงวด ธนาคารจะชะลอการให้กู้อย่างใหม่ไว้ก่อน จนกว่าจะชำระหนี้ค้างเสร็จสิ้น 8.3 หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีปฏิบัติอื่น ๆ เป็นไปตามคำสั่งการให้สินเชื่อของธนาคาร และอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้

(Handwritten signature and initials)



หลักเกณฑ์การให้สินเชื่อตามข้อตกลงแก่ข้าราชการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม
ประเภท สินเชื่อเคหะแก่ข้าราชการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ

3) กรณีไถ่ถอนจำนวนจากสถาบันการเงินอื่น และกู้เพิ่มเติมเพื่อการอุปโภคบริโภค (Re-Plus)




1. คุณสมบัติผู้กู้	1.1 เป็นข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการของหน่วยงาน 1.2 มีสัญญากู้เงินเพื่อที่อยู่อาศัยกับสถาบันการเงินอื่น ซึ่งในระยะเวลาอันหลัง 1 ปี ไม่มีประวัติผิดนัด	
2. วัตถุประสงค์การกู้	2.1 เพื่อไถ่ถอนจำนวนที่ดินพร้อมอาคาร หรือห้องชุด ของผู้กู้หรือคู่สมรส 2.2 เพื่อไถ่ถอนจำนวนที่ดินพร้อมอาคาร หรือห้องชุด ของผู้กู้หรือคู่สมรส และขอกู้เพิ่มเติมเพื่อการอุปโภคบริโภค	
3. จำนวนเงินให้กู้	มีหลักเกณฑ์เงื่อนไข ดังนี้ 3.1 กรณีไถ่ถอนจำนวน กู้ได้เท่ากับยอดหนี้คงเหลือกับสถาบันการเงินเดิม ทั้งสัญญากู้เพื่อที่อยู่อาศัย และ/หรือสัญญากู้เพื่อการอุปโภคบริโภค 3.2 กรณีไถ่ถอนจำนวนและขอกู้เพิ่มเติมเพื่อการอุปโภคบริโภค เมื่อรวมจำนวนเงินให้กู้แล้วต้องไม่เกิน ร้อยละ 100 ของราคาประเมินหลักทรัพย์ใหม่ ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับความสามารถในการชำระหนี้	
4. ระยะเวลาชำระเงินกู้	กรณีไถ่ถอนจำนวนจากสถาบันการเงินอื่น	กรณีกู้เพิ่มเติมเพื่อการอุปโภคบริโภค
	ไม่เกิน 30 ปี และเมื่อรวมกับอายุผู้กู้ต้องไม่เกิน 70 ปี	ไม่เกิน 15 ปี และเมื่อรวมกับอายุผู้กู้ต้องไม่เกิน 60 ปี
5. อัตราดอกเบี้ยเงินกู้	อัตราดอกเบี้ยเงินกู้สินเชื่อเคหะเฉพาะที่ธนาคาร กำหนดให้ใช้กับผู้กู้ในหน่วยงานข้อตกลง คิดต่ำกว่า ประกาศธนาคาร ร้อยละ 1.00 ต่อปี แต่ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ MRR - 1.25 ต่อปี	อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ ต่ำกว่า ประกาศธนาคาร ร้อยละ 0.50 ต่อปี
6. หลักประกันการกู้เงิน	ที่ดินพร้อมอาคาร หรือห้องชุดที่เป็นหลักประกันตามสัญญาเงินเดิม	
7. วิธีการผ่อนชำระ	ให้เจ้าหน้าที่การเงินของหน่วยงานเป็นผู้หักเงินเดือน หรือค่าจ้าง หรือค่าตอบแทนของผู้กู้แล้วแต่กรณี หรือเป็นผู้รวบรวมรายการหักเงินเดือน หรือค่าจ้างของผู้กู้แล้วแต่กรณี แจกกรมบัญชีกลางเป็นผู้หักเงินเดือน หรือค่าจ้าง หลังจากนั้น หน่วยงานนำส่งชำระหนี้ให้ธนาคารเป็นรายเดือนจนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น	
8. เงื่อนไขอื่น ๆ	8.1 ธนาคารสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาให้กู้แก่ผู้ขอกู้แต่ละรายตามความเหมาะสม 8.2 กรณีมีลูกหนี้ค้างชำระเงินงวด ธนาคารจะชะลอการให้กู้รายใหม่ไว้ก่อน จนกว่าจะชำระหนี้ค้างเสร็จสิ้น 8.3 หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีปฏิบัติอื่น ๆ เป็นไปตามคำสั่งการให้สินเชื่อของธนาคาร และอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้	



หลักเกณฑ์การให้สินเชื่อตามข้อตกลงแก่ข้าราชการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม
ประเภท สินเชื่อสวัสดิการสำหรับข้าราชการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ

	บุคคลค้ำประกัน	หลักทรัพย์ค้ำประกัน
1. คุณสมบัติผู้กู้	1.1 เป็นข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการของหน่วยงาน 1.2 มีอายุครบ 20 ปีบริบูรณ์ และเมื่อรวมอายุผู้กู้กับระยะเวลาที่ชำระเงินกู้ต้องไม่เกิน 60 ปี 1.3 เป็นผู้ฝากเงินประเภทเพื่อเรียกของธนาคาร	
2. วัตถุประสงค์การกู้	2.1 เพื่อการอุปโภคหรือการบริโภค 2.2 เพื่อไถ่ถอนจำนองจากสถาบันการเงินอื่น	
3. จำนวนเงินให้กู้	3.1 ไม่เกิน 40 เท่าของเงินเดือนผู้กู้ แต่ไม่เกิน รายละเอียด 3,000,000 บาท ทั้งนี้ ธนาคารให้สิทธิพิเศษ ให้ผู้ไม่ต้องมีบุคคล ค้ำประกันได้ จำนวนเงินให้กู้ไม่เกินจำนวนเท่าข้างต้น ดังนี้ 3.1.1 จำนวนเงินให้กู้ไม่เกิน 700,000 บาท - ข้าราชการซึ่งดำรงตำแหน่ง ตั้งแต่ ประเภททั่วไประดับชำนาญงาน หรือเทียบเท่าขึ้นไป หรือ ตั้งแต่ประเภทวิชาการระดับชำนาญการ หรือ เทียบเท่าขึ้นไป 3.1.2 จำนวนเงินให้กู้ไม่เกิน 3,000,000 บาท - ข้าราชการซึ่งดำรงตำแหน่ง ตั้งแต่ ประเภททั่วไประดับอาวุโส หรือเทียบเท่าขึ้นไป หรือ ตั้งแต่ประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ หรือ เทียบเท่าขึ้นไป	3.2 ไม่เกินรายละเอียด 5,000,000 บาท โดยมี หลักเกณฑ์ ดังนี้ 3.2.1 ไม่เกินร้อยละ 90 ของราคาประเมิน ที่ดินพร้อมอาคาร 3.2.2 ไม่เกินร้อยละ 85 ของราคาประเมิน ห้องชุด 3.2.3 ไม่เกินร้อยละ 80 ของราคาประเมิน ที่ดิน และไม่เกิน 3,000,000 บาท
	3.3 กรณีผู้ตาม 3.1 และ 3.2 ให้ผู้รวมกันได้ไม่เกินรายละเอียด 5,000,000 บาท	
4. ระยะเวลาชำระเงินกู้	กรณีข้าราชการและลูกจ้างประจำ ให้กู้ไม่เกิน 15 ปี กรณีพนักงานมหาวิทยาลัย และพนักงานราชการ (1) ให้กู้ได้ไม่เกินอายุสัญญาจ้างงานที่เหลืออยู่ หรือ (2) ให้กู้ได้ไม่เกิน 15 ปี แต่ต้องไม่เกินระยะเวลา การค้ำประกัน โดยมีหลักเกณฑ์ ดังนี้ • พนักงานมหาวิทยาลัย และพนักงานราชการ ที่มีอายุงานตั้งแต่ 4 ปีขึ้นไป (สามารถนับอายุงาน ต่อเนื่องจากสัญญาจ้างครั้งแรกได้) และได้รับการต่อ อายุสัญญาจ้าง ตั้งแต่ 1 ครั้งขึ้นไป • ผู้ค้ำประกันต้องเป็นข้าราชการที่ทำงานในสังกัด เดียวกันกับผู้กู้ที่มีเงินเดือนไม่น้อยกว่าเงินเดือนของผู้กู้	ไม่เกิน 20 ปี ยกเว้น กรณีใช้ที่ดินเป็นหลักทรัพย์ ค้ำประกัน ให้กู้ได้ไม่เกิน 15 ปี
5. อัตราดอกเบี้ยเงินกู้	อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ ต่ำกว่า ประกาศธนาคาร ร้อยละ 0.50 ต่อปี	

(มีต่อหน้า 2)

	บุคคลค้ำประกัน	หลักทรัพย์ค้ำประกัน
6. หลักประกันการกู้เงิน	<p>6.1 กรณีใช้บุคคลค้ำประกัน สามารถให้ใช้บุคคลค้ำประกันได้มากกว่า 1 คน โดยผู้ค้ำประกันต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้</p> <p>6.1.1 เป็นข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการของหน่วยงาน</p> <p>6.1.2 พนักงานมหาวิทยาลัย และพนักงานราชการ ค้ำประกันได้ไม่เกินอายุสัญญาจ้างงานที่เหลืออยู่</p> <p>6.1.3 มีอายุครบ 20 ปีบริบูรณ์ และเมื่อรวมอายุผู้ค้ำประกันกับระยะเวลาที่ชำระเงินกู้ ต้องไม่เกิน 60 ปี</p> <p>6.1.4 ทำงานมาแล้วครบ 3 ปี หรือในกรณีที่ทำงานไม่ครบ 3 ปี ต้องใช้ผู้ค้ำประกันที่ทำงานมาแล้วครบ 1 ปี จำนวน 2 คน แทน</p>	<p>6.2 กรณีใช้หลักทรัพย์ค้ำประกัน ให้ใช้ที่ดิน หรือที่ดินพร้อมอาคาร หรือห้องชุด โดยมีหลักเกณฑ์ ดังนี้</p> <p>6.2.1 เป็นของผู้กู้และ/หรือของบุคคลอื่น</p> <p>6.2.2 ตั้งอยู่ในแหล่งชุมชนที่มีความเจริญ มีไฟฟ้า สาธารณูปโภคอื่น ๆ ตามความจำเป็น และมีทางสาธารณประโยชน์ ซึ่งรถยนต์ผ่านเข้าออกได้สะดวก</p> <p>ทั้งนี้ กรณีเป็นการไถ่ถอนและชำระหนี้เดิมที่มีหลักทรัพย์ค้ำประกัน ต้องนำหลักทรัพย์ที่ไถ่ถอนมาเป็นหลักประกันในการกู้ด้วย</p>
7. วิธีการผ่อนชำระ	<p>ให้เจ้าหน้าที่การเงินของหน่วยงานเป็นผู้หักเงินเดือน หรือค่าจ้าง หรือค่าตอบแทนของผู้กู้ หรือผู้ค้ำประกัน แล้วแต่กรณี หรือเป็นผู้รวบรวมรายการหักเงินเดือน หรือค่าจ้างของผู้กู้ หรือผู้ค้ำประกันด้วยแล้วแต่กรณี</p> <p>แจ้งกรมบัญชีกลางเป็นผู้หักเงินเดือน หรือค่าจ้าง หลังจากนั้น หน่วยงานนำส่งชำระหนี้ให้ธนาคารเป็นรายเดือน จนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น</p>	
8. เงื่อนไขอื่น ๆ	<p>8.1 ธนาคารสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาให้กู้แก่ผู้ขอกู้แต่ละรายตามความเหมาะสม</p> <p>8.2 กรณีมีลูกหนี้ค้างชำระเงินงวด ธนาคารจะชะลอการให้กู้รายใหม่ไว้ก่อน จนกว่าจะชำระหนี้ค้างเสร็จสิ้น</p> <p>8.3 หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีปฏิบัติอื่น ๆ เป็นไปตามคำสั่งการให้สินเชื่อของธนาคาร และอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้</p>	



อัตราดอกเบี้ยเงินกู้สินเชื่อตามข้อตกลง
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

ประเภทสินเชื่อ	อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ (ร้อยละต่อปี)	
	ตามประกาศธนาคาร	ตามข้อตกลง
สินเชื่อเคหะ <ul style="list-style-type: none"> • กรณีผู้เพื่อจัดหาที่อยู่อาศัย หรือ โถงนอนจำนวนจากสถาบันการเงินอื่น <ul style="list-style-type: none"> อัตราดอกเบี้ยพิเศษ แบบที่ 1 <ul style="list-style-type: none"> ปีที่ 1: 1.25 ปีที่ 2: MRR -2.00 ปีที่ 3 เป็นต้นไป จนครบกำหนดสัญญาเงินกู้เงิน: MRR -0.75 อัตราดอกเบี้ยพิเศษ แบบที่ 2 <ul style="list-style-type: none"> ปีที่ 1-3: 4.50 ปีที่ 4 เป็นต้นไป จนครบกำหนดสัญญาเงินกู้เงิน: MRR -0.75 ▪ กรณีผู้กู้ทำประกันชีวิตเพื่อคุ้มครองวงเงินสินเชื่อ ปรับลดอัตราดอกเบี้ย เฉพาะปีแรก แบบที่ 1 ร้อยละ 0.25 ต่อปี / แบบที่ 2 ร้อยละ 0.50 ต่อปี • สินเชื่อเคหะเพิ่มยอด (GSB PLUS) <ul style="list-style-type: none"> MRR -1.00 • กรณีผู้กู้เพิ่มเติมเพื่อการอุปโภคบริโภค (Re-Plus) <ul style="list-style-type: none"> MRR -0.50 ▪ กรณีผู้กู้ทำประกันชีวิตเพื่อคุ้มครองวงเงินสินเชื่อ GSB PLUS และ Re-Plus ปรับลดอัตราดอกเบี้ย เฉพาะปีแรก ร้อยละ 0.50 ต่อปี 		
สินเชื่อสวัสดิการสำหรับข้าราชการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ <ul style="list-style-type: none"> • กรณีใช้บุคคลคู่ประกัน: MRR +0.75 • กรณีไม่ใช้บุคคลคู่ประกัน: MRR +1.00 • กรณีใช้หลักทรัพย์ประกันเงินกู้: MRR -0.75 		
อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ขั้นต่ำ (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 28 พฤษภาคม 2558) <ul style="list-style-type: none"> • ลูกค้าย่อยยอขั้นต่ำ (MRR): 7.475 		
อัตราดอกเบี้ยกรณีผิดนัดไม่ชำระหนี้		14.00

หมายเหตุ

1. อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ตามข้อตกลงเป็นไปตามเงื่อนไขพิเศษในบันทึกข้อตกลงของหน่วยงาน
2. ประกาศอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ของธนาคารอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้