

ที่ ศธ ๐๕๑๓.๑๓๒/ว.๐๖๑๖



สำนักบริการคอมพิวเตอร์  
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์  
๕๐ ถ.งามวงศ์วาน แขวงลาดยาว  
เขตจตุจักร กรุงเทพฯ ๑๐๙๐๐

|                            |
|----------------------------|
| งานสารบรรณ                 |
| คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี |
| เลขรับที่ 420              |
| วันที่ 16 เม.ย. 2558       |
| เวลา 13.18                 |

๓๑ มีนาคม ๒๕๕๘

เรื่อง ขอเรียนเชิญเข้าร่วมโครงการอบรมคอมพิวเตอร์สำหรับบุคคลทั่วไป ประจำปี ๒๕๕๘

เรียน คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

สิ่งที่ส่งมาด้วย แผ่นประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักบริการคอมพิวเตอร์ จัดให้มีโครงการอบรมคอมพิวเตอร์สำหรับบุคคลทั่วไป ประจำปี ๒๕๕๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาแนวทางในการเชื่อมโยงการนำผลการฝึกอบรมไปสู่การพัฒนาเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพของบุคลากรในองค์กร ปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานของบุคลากรในองค์กรให้มีความชำนาญในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการปฏิบัติงาน และเป็นการบริการวิชาการแก่สังคม อีกทั้งยังเป็นการเผยแพร่ชื่อเสียงทางด้านวิชาการของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ให้แก่ นิสิต บุคลากรของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ บริษัทเอกชน และบุคคลทั่วไป ระหว่างวันที่ ๒๑ พฤษภาคม - ๘ กันยายน ๒๕๕๘ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. จำนวน ๖ หลักสูตร ณ สำนักบริการคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน

สำนักบริการคอมพิวเตอร์ขอเชิญหน่วยงานของท่านส่งผู้สนใจเข้าร่วมอบรมคอมพิวเตอร์และขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ให้ผู้สนใจทั่วไปทราบโดยทั่วกัน หากส่งผู้สนใจท่านใดประสงค์สมัครเข้าร่วมอบรมสมัครออนไลน์ได้ที่ <http://training.ku.ac.th> หรือโทรศัพท์ติดต่อสอบถามได้ที่หมายเลข ๐-๒๕๖๒-๐๙๕๑-๖ กดอัตโนมัติ ๖๒๒๕๙๗, ๖๒๒๕๙๕, ๖๒๒๕๙๒ ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ เข้าร่วมอบรม โดยไม่ถือเป็นวันลา สามารถเบิกค่าลงทะเบียนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของส่วนราชการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรม และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

วิรัตน์ นิลคุปต์

(รองศาสตราจารย์ประตณเดช นิลคุปต์)  
ผู้อำนวยการสำนักบริการคอมพิวเตอร์

เรียน คณบดี

เพื่อโปรดพิจารณา

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

อวีวรรณ

17/1/2558

ฝ่ายฝึกอบรมและสื่ออิเล็กทรอนิกส์

โทรศัพท์ ๐-๒๕๖๒-๐๙๕๑-๖ ต่อ ๖๒๒๕๙๗

โทรสาร ๐-๒๕๖๒-๐๙๕๙

วิรัตน์ นิลคุปต์

20 เม.ย. 58



มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ครอบรอบ ๗๒ ปี แห่งการสถาปนา พ.ศ. ๒๕๕๘

# โครงการอบรมคอมพิวเตอร์สำหรับบุคคลทั่วไป

ประจำปี 2558



## หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามามีบทบาทในการทำงานอย่างมากมาย การนำคอมพิวเตอร์มาใช้ในการเรียน การสอน การบริการ การสื่อสาร การจัดการสารสนเทศในองค์กรให้มีประสิทธิภาพ สะดวก รวดเร็ว ทันต่อเหตุการณ์ จะเห็นได้ว่าในองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน เพิ่มผลผลิต ลดต้นทุน การดำเนินงานและเพิ่มศักยภาพในการแข่งขัน

ดังนั้น จึงมีความจำเป็น ที่มหาวิทยาลัยจะจัดการพัฒนาความสามารถทางเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้แก่ นิสิต บุคลากร ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ บริษัทเอกชน และบุคคลทั่วไป เพื่อจะได้พัฒนาความรู้ ความสามารถทางเทคโนโลยีและพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานสืบไป

## วัตถุประสงค์

- ➔ เพื่อพัฒนาแนวทางในการเชื่อมโยงการนำผลการฝึกอบรมไปสู่การพัฒนาเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพของ บุคลากรในองค์กร
- ➔ เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานของบุคลากรในองค์กรให้มีความชำนาญในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับ การปฏิบัติงาน
- ➔ เพื่อเป็นการบริการวิชาการแก่สังคมและเผยแพร่ชื่อเสียงทางด้านวิชาการของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

## การลงทะเบียน

- ➔ กรอกแบบฟอร์มใบสมัครและส่งมาที่ 0-2562-0957  
ดาวน์โหลดใบสมัครที่เว็บไซต์ <http://training.ku.ac.th>
- ➔ สมัครออนไลน์  
สมัครออนไลน์ที่เว็บไซต์ <http://training.ku.ac.th>

## หน่วยงานที่รับผิดชอบ

งานฝึกอบรม ฝ่ายฝึกอบรมและสื่ออิเล็กทรอนิกส์ สำนักบริการ คอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โทร. 0-2562-0951-6 ต่อ 622597, 622594, 622595, 622592 โทรสาร 0-2562-0957  
เว็บไซต์ ➔ <http://training.ku.ac.th>

## วิธีการชำระค่าลงทะเบียน

- ➔ เงินสด ชำระได้ที่ งานการเงินและบัญชี ฝ่ายบริหารและธุรการทั่วไป ชั้น 7 สำนักบริการคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- ➔ โอนเงินเข้าบัญชี ธนาคารทหารไทย สาขามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ชื่อบัญชี สำนักบริการคอมพิวเตอร์ มก. (training 2558)  
ประเภท ออมทรัพย์ บัญชีเลขที่ 069-2-56761-3  
(กรุณาเขียนชื่อ-นามสกุล พร้อมหลักฐานที่สมัคร และส่งแฟกซ์ไป Pay In มาที่ 0-2562-0957)
- ➔ โอนเงินรายได้ของหน่วยงานใน มก. (เฉพาะบุคลากร มก.) ให้ตั้งหนี้ชื่อ (24-B00010010) ส่วนกลาง มก. บางเขน รหัสโครงการ B5200/00508/58

ติดต่อผู้ประสานงานด้านการเงิน คุณอรุณ นฤม โทร 0-2562-0951-6 ต่อ 622514 โทรภายใน 622514 e-Mail : [cpcam@ku.ac.th](mailto:cpcam@ku.ac.th)

## รายละเอียดหลักสูตร (สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ <http://training.ku.ac.th>)

- |  |  |
|--|--|
| <p>1. การใช้ Microsoft Office สำหรับงานการเงิน</p> <p>☉ ☉ ☉ (ระดับปานกลาง - ระดับสูง)</p> <p>วันที่ 21 - 22 พฤษภาคม 2558</p> <p>เวลา 09.00 -16.00 น.</p> <p>ค่าลงทะเบียน 3,500 บาท</p>                             | <p>โปรแกรมสเปรดชีต มีคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อการวิเคราะห์ข้อมูลอย่างมากมายมหาศาล ในหลักสูตรนี้จะเป็นการนำวิธีประยุกต์ใช้ Microsoft Excel เพื่อบริหารเงินสดและงานการเงินอย่างเจาะลึกนำเสนอมุมมองและวิธีคิดมุ่งนำเครื่องมือทุกอย่างที่ Microsoft Excel มีอยู่มาใช้ร่วมกัน เพื่อทำให้งานที่ว่าซับซ้อนไม่น่าเป็นไปไม่ได้และยากต่อการตัดสินใจ ลดความซับซ้อนในการปฏิบัติงาน เพิ่มความยืดหยุ่นในการวางแผนตัดสินใจและทำงานอย่างมีความสุขมากขึ้น</p> |
| <p>2. การสร้างเว็บไซต์องค์กรด้วย Joomla</p> <p>☉ ☉ (ระดับพื้นฐาน-ปานกลาง)</p> <p>วันที่ 24 -26 มิถุนายน 2558</p> <p>เวลา 09.00 -16.00 น.</p> <p>ค่าลงทะเบียน 4,000 บาท</p>   | <p>พัฒนาเว็บไซต์ในหน่วยงานอย่างมีประสิทธิภาพด้วยโปรแกรม Content Management System (CMS) เข้าใจการจัดการบทความ เนื้อหา หมวดหมู่ การจัดการแม่แบบ การทำงานกับ Module การจัดการ Components การกำหนดสิทธิ์ของสมาชิก และการนำเว็บไซต์ขึ้นสู่ Server เพื่อการเผยแพร่ต่อไป</p>   |
| <p>3. การสร้างเว็บแอปพลิเคชันด้วย Yii Framework</p> <p>☉ ☉ ☉ (ระดับปานกลาง - ระดับสูง)</p> <p>วันที่ 1 - 3 กรกฎาคม 2558</p> <p>เวลา 09.00 -16.00 น.</p> <p>ค่าลงทะเบียน 6,000 บาท</p>                              | <p>Yii framework ถูกพัฒนาขึ้นด้วยภาษา PHP และเป็น framework ที่มีประสิทธิภาพสูงเหมาะสำหรับใช้ในการพัฒนาเว็บแอปพลิเคชันทั้งขนาดกลางและขนาดใหญ่ จุดเด่นของ Yii framework ได้แก่เครื่องมือ (widget) ต่างๆ ถูกสร้างสรรค์เอาไว้ให้เลือกใช้อย่างครบถ้วน สามารถนำมาออกแบบและพัฒนาเว็บแอปพลิเคชันได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>   |
| <p>4. การสร้าง Mobile App ด้วย Phone Gap / Apache Cordova</p> <p>☉ ☉ ☉ (ระดับปานกลาง - ระดับสูง)</p> <p>วันที่ 3 - 5 สิงหาคม 2558</p> <p>เวลา 09.00 -16.00 น.</p> <p>ค่าลงทะเบียน 6,000 บาท</p>                    | <p>การสร้าง APP ในปัจจุบันสามารถสร้างได้ง่ายขึ้นเนื่องจากมีเทคโนโลยีที่สนับสนุนหลายอย่าง แต่การสร้าง APP สำหรับแต่ละ Plat form นั้นจำเป็นต้องศึกษาและเรียนรู้ในแต่ละ Plat form นั้นโดยเฉพาะการสร้าง Mobile App ด้วย Cordova ผู้พัฒนาสามารถสร้าง APP เพียงครั้งเดียวแต่สามารถนำไป Complied เพื่อให้ได้ Mobile App ของแต่ละ Plat form เราเรียก APP เหล่านี้ว่า Hybrid APP</p>  |
| <p>5. การสร้างเว็บไซต์องค์กรด้วย WordPress</p> <p>☉ ☉ (ระดับพื้นฐาน-ปานกลาง)</p> <p>วันที่ 27 - 28 สิงหาคม 2558</p> <p>เวลา 09.00 -16.00 น.</p> <p>ค่าลงทะเบียน 3,000 บาท</p>                                      | <p>พัฒนาเว็บไซต์ขนาดเล็ก หรือการเขียนบล็อก (Blog) ด้วยโปรแกรม WordPress ซึ่งมีคุณลักษณะเด่น คือ สามารถสร้างและบริหารเว็บไซต์แบบสำเร็จรูป Content Management System (CMS) ดูแลข้อมูลภายในเว็บได้ง่ายขึ้น มีรูปแบบที่ไม่ซับซ้อนและเรียนรู้วิธีใช้งานได้รวดเร็ว</p>   |
| <p>6. สนุกกับเครื่องมือหลากหลายสร้าง Digital Commerce พร้อมเทคนิคการถ่ายภาพประกอบ</p> <p>☉ ☉ (ระดับพื้นฐาน-ปานกลาง)</p> <p>วันที่ 7 - 8 กันยายน 2558</p> <p>เวลา 09.00 -16.00 น.</p> <p>ค่าลงทะเบียน 2,500 บาท</p> | <p>ปัจจุบันการใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัลในชีวิตประจำวันเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องเช่น การใช้ Facebook, Twitter, YouTube, Line, Instagram ผ่านอุปกรณ์ Smartphone และ Tablet แต่สิ่งที่พบมากที่สุดคือการใช้เพื่อความบันเทิง และไม่ได้ถูกนำไปใช้ในการทำงานมากนัก หลักสูตรนี้จึงเหมาะกับผู้สนใจที่จะนำเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาช่วยในการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานด้านต่าง ๆ เช่นการประชาสัมพันธ์ การทำการตลาดออนไลน์ E-commerce เป็นต้น</p>                 |

โครงการอบรมคอมพิวเตอร์สำหรับบุคคลทั่วไป ประจำปี 2558

1. **ข้อมูลผู้อบรม** (กรุณานำข้อมูลให้ครบถ้วนและชัดเจน เพื่อความสะดวกในการแจ้งกำหนดการอบรมไปยังผู้สมัคร)

กลุ่มผู้สมัคร  บุคลากร มก.  นิสิต มก.  บุคคลทั่วไป  อื่น ๆ.....

คำนำหน้าชื่อ..... ชื่อ..... นามสกุล.....

ตำแหน่ง..... หน่วยงาน.....

ที่อยู่หน่วยงาน (สำหรับการออกใบเสร็จรับเงิน เฉพาะบุคลากรภายนอก มก.).....

ออกใบเสร็จในนาม  ชื่อบุคคล หน่วยงานและที่อยู่  ชื่อหน่วยงานและที่อยู่

เบอร์โทรศัพท์ (ติดต่อได้สะดวก)..... e-Mail.....

รับประทานอาหาร  ปกติ  อิสลาม  มังสวิรัติ  แพ้อาหาร  ไม่แพ้  แพ้.....

2. **ข้อมูลหลักสูตรอบรมคอมพิวเตอร์** (กรุณาเลือกหลักสูตร  ที่ต้องการเข้ารับการอบรม) เลือกได้มากกว่า 1 หลักสูตร

| หลักสูตร  | วันที่/เวลา   | ค่าลงทะเบียน |
|---|---|--------------|
| <input type="checkbox"/> 1. การใช้ Microsoft Office สำหรับงานการเงิน                                    | <input type="checkbox"/> 21 -22 พฤษภาคม 2558 / 09.00 -16.00 น.  | 3,500 บาท    |
| <input type="checkbox"/> 2. การสร้างเว็บไซต์องค์กรด้วย Joomla   | <input type="checkbox"/> 24 -26 มิถุนายน 2558 / 09.00 -16.00 น. | 4,000 บาท    |
| <input type="checkbox"/> 3. การสร้างเว็บแอปพลิเคชันด้วย Yii Framework                                   | <input type="checkbox"/> 1 -3 กรกฎาคม 2558 / 09.00 -16.00 น.    | 6,000 บาท    |
| <input type="checkbox"/> 4. การสร้าง Mobile App ด้วย Phone Gap / Apache Cordova                         | <input type="checkbox"/> 3 -5 สิงหาคม 2558 / 09.00 -16.00 น.    | 6,000 บาท    |
| <input type="checkbox"/> 5. การสร้างเว็บไซต์องค์กรด้วย WordPress  | <input type="checkbox"/> 27 -28 สิงหาคม 2558 / 09.00 -16.00 น.  | 3,000 บาท    |
| <input type="checkbox"/> 6. สนุกกับเครื่องมือหลากหลายสร้าง Digital Commerce พร้อมเทคนิคการถ่ายภาพประกอบ | <input type="checkbox"/> 7 -8 กันยายน 2558 / 09.00 -16.00 น.    | 2,500 บาท    |

วิธีการชำระค่าลงทะเบียน (กรุณาชำระเงินค่าสมัครก่อนเข้ารับการอบรม 2 สัปดาห์)

เงินสด ชำระได้ที่ งานการเงินและบัญชี ฝ่ายบริหารและธุรการทั่วไป ชั้น 7 สำนักบริการคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

โอนเงินเข้าบัญชี ธนาคารทหารไทย สาขามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ชื่อบัญชี สำนักบริการคอมพิวเตอร์ มก. (training 2558)

ประเภท ออมทรัพย์ บัญชีเลขที่ 069-2-56761-3

(กรุณาเขียนชื่อ-นามสกุล พร้อมหลักสูตรที่สมัคร และส่งแฟกซ์ไป Pay In มาที่ 0-2562-0957)

โอนเงินรายได้ของหน่วยงานใน มก. (เฉพาะบุคลากร มก.) ให้ตั้งหนี้ชื่อ (24-B00010010) ส่วนกลาง มก. บางเขน

รหัสโครงการ B5200/00508/58

ติดต่อผู้ประสานงานด้านการเงิน คุณอรุณ นฤทุม โทร 0-2562-0951-6 ต่อ 622514 โทรภายใน 622514 e-Mail : cpcam@ku.ac.th

ลงชื่อผู้สมัคร.....

วันที่.....

งานฝึกอบรม ฝ่ายฝึกอบรมและสื่ออิเล็กทรอนิกส์ สำนักบริการคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน

โทร. 0-2562-0951-6 ต่อ 622597, 622595, 622592 โทรสาร 0-2562-0957

เว็บไซต์ : http://training.ku.ac.th