



ที่ ศธ ๐๕๒๒.๑๐/ว ๓/๖๙

งานสารบรรณ	
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
เลขรับที่	๑๐๘
วันที่	๗ พ.ย. ๒๕๖๗
เวลา	๑๐.๑๐

มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
ตำบลบางพูด อำเภอปากเกร็ด
จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๒๐

๑๖ กันยายน ๒๕๕๗

เรื่อง เชิญชวนส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนา

เรียน คณบดี

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การทำแบบสอบถามออนไลน์ (e-Questionnaire)”

ด้วยความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เช่น เทคโนโลยีของ Web ๒.๐ ที่ให้ผู้ใช้งานสามารถออกแบบเองได้ รวมถึงเทคโนโลยีที่เป็นระบบปฏิบัติการ Android และ iOS ที่ใช้งานผ่านมือถือ Tablet และ IPAD ซึ่งเราสามารถนำเทคโนโลยีเหล่านี้มาใช้ในการออกแบบและจัดทำแบบสอบถามออนไลน์ได้เอง โดยไม่ต้องพึ่งโปรแกรมเมอร์ เป็นการเปลี่ยนแนวคิดและวิธีการใหม่จากที่นักวิจัยหรือหน่วยงานเคยใช้แบบสอบถามที่เป็นกระดาษเพื่อการเก็บรวบรวมข้อมูล มาเป็นการสร้างแบบสอบถามบนออนไลน์ ทำให้การทำวิจัยมีความทันสมัยและน่าสนใจ สอดคล้องกับวิถีชีวิตสมัยใหม่ที่คนใช้เวลาอยู่บนออนไลน์มากขึ้น จึงสามารถตอบแบบสอบถามบนออนไลน์ได้ทันที

ในการนี้สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช จึงขอเชิญชวนบุคลากรในสังกัดหน่วยงานของท่านเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “การทำแบบสอบถามออนไลน์ (e-Questionnaire) (ภาคปฏิบัติ)” โดยมีรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย หากสนใจสามารถลงทะเบียนสมัครได้ที่ <http://ird.stou.ac.th/> หรือติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่นางสาวกาญจนา ยีรังศ์ สถาบันวิจัยและพัฒนา หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๙๗ ๖๘๕๕ ๕๒๒๘

ทั้งนี้ ข้าราชการสามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้และไม่ถือเป็นวันลาตามหนังสือของกระทรวงการคลังที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว ๔๑๓ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๕ สำหรับพนักงานรัฐวิสาหกิจสามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบของแต่ละหน่วยงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

เรียน คณบดี

เพื่อโปรดพิจารณา. ๒๓๓๓๓๓๓๓๓
ดร. สุวิวัฒน์ ช่างเหล็ก
อธิการบดี
๗/๙/๕๗

๕ ๙

(รองศาสตราจารย์ฐปนรรต พรหมอินทร์)
ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

สถาบันวิจัยและพัฒนา
ศูนย์บริการงานวิจัยลักษณะพิเศษ
โทร. ๐ ๒๕๐๔ ๗๕๙๒ - ๓
โทรสาร ๐ ๒๕๐๓ ๔๘๙๘

ถัดจากใจ
๙

๒๐๙๖๗

โครงการฝึกอบรมหลักสูตร การทำแบบสอบถามออนไลน์ (e-Questionnaire) (ภาคปฏิบัติ)

๑. หลักการและเหตุผล

โดยปกติในการวิจัยหรือการสำรวจข้อมูล เครื่องมือหนึ่งที่นักวิจัยมักนิยมนำมาใช้ คือ แบบสอบถาม (Questionnaire) ซึ่งก็มักคิดถึงแต่เพียงว่าจะต้องพิมพ์ออกมาเป็นกระดาษ นำไปถ่ายเอกสารให้ครบตามจำนวนตัวอย่างที่จะต้องแจก ต้องติดหน้าซอง ติดแสตมป์ แนบซองและติดแสตมป์สำหรับผู้ตอบกลับ หรืออาจใช้วิธีการเดินไปแจกแบบสอบถามด้วยตนเอง หรือฝากคนอื่นให้ช่วยเก็บแบบสอบถามให้ ทั้งหมดเป็นวิธีการที่นักวิจัยมักคุ้นเคยในการทำกิจกรรมต่างๆ เหล่านี้ ซึ่งต้องใช้เวลาและค่าใช้จ่ายเป็นจำนวนมาก ขณะที่ปัจจุบันด้วยความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เช่น เทคโนโลยีของ Web ๒.๐ ที่ให้ผู้ใช้งานสามารถออกแบบเองได้ เช่น การมี Facebook ของตนเอง การมี instagram ของตนเอง การทำ Website ของตนเอง เป็นต้น ซึ่งไม่ต้องพึ่งพาโปรแกรมเมอร์อีกต่อไป รวมถึงเทคโนโลยีที่เป็นระบบปฏิบัติการ Android และ iOS ที่ใช้งานผ่านมือถือ Tablet, IPAD กลับเป็นประโยชน์มากในการสื่อสารและการทำงานของคนบนโลกปัจจุบัน ไม่ใช่แค่นำมาใช้ในการสื่อสารบนโลกออนไลน์เท่านั้น กลับพบว่าเราสามารถนำเทคโนโลยีเหล่านั้นมาใช้ในการจัดทำแบบสอบถามออนไลน์ได้ โดยนักวิจัยออกแบบได้เอง ไม่ต้องพึ่งพาโปรแกรมเมอร์หรือต้องซื้อหาโปรแกรมมาใช้งาน กลุ่มตัวอย่างก็สามารถตอบแบบสอบถามกลับทางออนไลน์ได้ทันที ทำให้การเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัยหรือการสำรวจข้อมูล สมัยใหม่ไม่เป็นเรื่องที่ยากอีกต่อไปแล้ว การทำแบบสอบถามออนไลน์ทำได้ง่าย รวดเร็ว ประหยัดค่าใช้จ่าย สอดคล้องกับวิถีชีวิตของคนรุ่นใหม่ที่อยู่บนโลกของออนไลน์ ทำให้การเก็บข้อมูลมีความทันสมัย และมีความน่าสนใจที่กลุ่มตัวอย่างอยากตอบมากขึ้น อีกทั้งแบบสอบถามออนไลน์นี้สามารถใช้ผ่านได้ทุกเครื่องมือ คือ คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ Notebook มือถือ IPAD, Tablet ต่างๆ

๒. วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจในแนวคิด กระบวนการ และวิธีการสร้างแบบสอบถามออนไลน์
- ๒) เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้มีฝึกปฏิบัติในการจัดทำแบบสอบถามออนไลน์โดยทำในรูปแบบของโครงการ และทดลองนำไปใช้จริง
- ๓) เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรม ไปประยุกต์ใช้ในการทำวิจัยออนไลน์ได้อย่างเป็นรูปธรรม

๓. กลุ่มเป้าหมาย

อาจารย์และนักวิจัยของมหาวิทยาลัยรัฐและเอกชนทั่วประเทศ ข้าราชการ พนักงาน ประชาชนทั่วไปที่สนใจทำแบบสอบถามออนไลน์ในงานที่ตนเองรับผิดชอบอยู่ รับสมัครรุ่นละ ๕๐ คน

๔. ขอบเขตเนื้อหา

- โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการทำแบบสอบถามออนไลน์ (e-Questionnaire) (ภาคปฏิบัติ) มีขอบเขตเนื้อหา ดังนี้
- ๑) ประโยชน์ของการทำแบบสอบถามออนไลน์ (e-Questionnaire)
 - ๒) แนวคิด หลักการ และขั้นตอนการทำแบบสอบถามออนไลน์
 - ๓) โปรแกรมการจัดทำแบบสอบถามออนไลน์ ซึ่งเป็น freeware ซึ่งผู้อบรมไม่ต้องกังวลว่าเมื่ออบรมจบ จะต้องเสียเงินไปหาซื้อโปรแกรม
 - ๔) วิธีการออกแบบสอบถามออนไลน์




- วิธีการออกแบบสอบถามปลายปิด ในรูปแบบต่างๆ ได้แก่
 - Checklist เช่น การสอบถามข้อมูลที่เป็นข้อมูลทั่วไป เช่น เพศ อายุ อาชีพ ศาสนา รายได้

แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการ

คำชี้แจง : แบบสอบถามแบ่งออกเป็น 4 ตอน คือ ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป ตอนที่ 2 ความคิดเห็นที่มีต่อปัจจัยต่างๆ ต่อการให้บริการ ตอนที่ 3 ความพึงพอใจของผู้รับบริการ และตอนที่ 4 มีปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ

1. เพศ




- ชาย
 หญิง

Question Title	2. อายุ	  
Help Text		
Question Type	Checkboxes ▾	
	<input type="checkbox"/> 20 - 30 ปี	x
	<input type="checkbox"/> 31 - 40 ปี	x
	<input type="checkbox"/> 41 - 50 ปี	x
	<input type="checkbox"/> 51 - 60 ปี	x
	<input type="checkbox"/> ตั้งแต่ 61 ปีขึ้นไป	x

- Grid เช่น การสอบถามข้อมูลที่เป็นความคิดเห็นที่ใช้ Likert Scale คือ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย และน้อยที่สุด

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นที่มีต่อปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการให้บริการ

คำชี้แจง : ในแต่ละข้อคำถาม โปรดตอบโดยเลือกเพียงอย่างเดียวยกเว้นระหว่าง มากที่สุด หรือ มาก หรือ ปานกลาง หรือ น้อย หรือ น้อยที่สุด

Question Title	Jattitled Question				  
Help Text					
Question Type	Grid				
Row 1 label	1. ท่านคิดว่าการให้บริการมีความรวดเร็ว	มากน้อย			
Row 2 label	2. เจ้าหน้าที่มีความเต็มใจในการให้บริการ	มากน้อย			
Row 3 label	3. เจ้าหน้าที่มีจิตสำนึกในการให้บริการ	มากน้อย			
Row 4 label	Click to add row				
Column 1 label	มากที่สุด				x
Column 2 label	มาก				x
Column 3 label	ปานกลาง				x
Column 4 label	น้อย				x

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นที่มีต่อปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการให้บริการ

คำชี้แจง : ในแต่ละข้อคำถาม โปรดตอบโดยเลือกเพียงอย่างเดียวยกเว้นระหว่าง มากที่สุด หรือ มาก หรือ ปานกลาง หรือ น้อย หรือ น้อยที่สุด

	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. ท่านคิดว่าการให้บริการมีความรวดเร็วมากน้อยเพียงใด	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
2. เจ้าหน้าที่มีความเต็มใจในการให้บริการ มากน้อยเพียงใด	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
3. เจ้าหน้าที่มีจิตสำนึกในการให้บริการ มากน้อยเพียงใด	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

- Multiple Choices เช่น การสอบถามข้อมูลที่เป็นความรู้ ตอบถูกได้คะแนน ตอบผิดไม่ได้คะแนน

Question Title: ข้อใดต่อไปนี้เป็นผลลัพธ์ (outcome) ของการให้บริการ

Help Text:

Question Type: Multiple choice Go to page based on answer

บริการแล้วเสร็จตามกำหนดเวลา *
 เจ้าหน้าที่มี service mind อย่างมาก *
 ผู้รับบริการเกิดความพึงพอใจ *
 เจ้าหน้าที่แต่ละคนบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ *
 Click to add option or Add "Other"

▶ Advanced settings

Done Required question

ข้อใดต่อไปนี้เป็นผลลัพธ์ (outcome) ของการให้บริการ

- บริการแล้วเสร็จตามกำหนดเวลา
 เจ้าหน้าที่มี service mind อย่างมาก
 ผู้รับบริการเกิดความพึงพอใจ
 เจ้าหน้าที่แต่ละคนบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- วิธีการออกแบบสอบถามปลายเปิด
 - แบบ Text ที่ต้องการให้กลุ่มตัวอย่างตอบสั้น
 - แบบ Memo ที่ต้องการให้กลุ่มตัวอย่างตอบยาว

ห้ามมีข้อเสนอแนะอะไรบางอย่างที่จะช่วยทำให้ประสบผลสำเร็จในการให้บริการที่มากขึ้น

๕) วิธีการนำแบบสอบถามออนไลน์ upload ขึ้นทางอินเทอร์เน็ต

๖) วิธีการให้กลุ่มตัวอย่างเข้าถึงแบบสอบถามออนไลน์ ผ่านทาง e-mail และเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook, Line, Twitter)

๗) วิธีการทำให้แบบสอบถามออนไลน์สามารถใช้ผ่านได้ทุกเครื่องมือ คือ คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ Notebook มือถือ IPAD, Tablet ต่างๆ เช่น IPAD, Samsung เป็นต้น

๘) วิธีการติดตามการตอบกลับ (Response) ข้อมูลที่ตอบแบบสอบถามออนไลน์ และวิธีการออกแบบให้นักวิจัยสามารถติดตามผ่านออนไลน์ได้ตลอดเวลา (๒๔ ชั่วโมง x ๗ วัน) ทำให้นักวิจัยสามารถติดตามได้ตลอดว่าตอนนี้มีแบบสอบถามตอบกลับมากี่ฉบับแล้ว

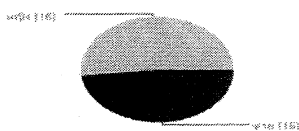
๙) วิธีการกระตุ้นการตอบแบบสอบถามออนไลน์ กรณีที่กลุ่มตัวอย่างตอบกลับมาน้อย

๑๐) วิธีการประมวลผลข้อมูลจากการตอบกลับของแบบสอบถามออนไลน์ในรูปแบบกราฟและแผนภูมิแท่ง ที่แสดงรายงานออกมาอย่างสวยงาม

๑๑) ฝึกปฏิบัติ และวิพากษ์

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. เพศ



ชาย 15 47%
หญิง 16 50%

2. อายุ



20-30 ปี 9 28%
31-40 ปี 12 38%
41-50 ปี 10 31%
51-60 ปี 0 0%

หมายเหตุ : ทุกขั้นตอนตั้งแต่การจัดทำแบบสอบถามออนไลน์ การ upload แบบสอบถามขึ้นทางอินเทอร์เน็ต การติดตามการตอบกลับ (Response) การกระตุ้นการตอบแบบสอบถามออนไลน์ และการประมวลผลจากการตอบกลับของแบบสอบถามออนไลน์ ทำโดยไม่ต้องใช้กระดาษแม้แต่แผ่นเดียว (paperless)

๕. วิธีการฝึกอบรม

ใช้การบรรยาย การฝึกปฏิบัติ การทำโครงการจริงด้วยการทำจริงและทดลองนำไปใช้จริง และการวิพากษ์ผลงานการจัดทำแบบสอบถามออนไลน์ของผู้เข้ารับการอบรม

๖. วิทยากร

รองศาสตราจารย์ ดร.เทพศักดิ์ บุญรัตพันธุ์ สาขาวิชาวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ผู้เชี่ยวชาญและมีประสบการณ์จำนวนมากในการนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาใช้ในการเรียนการสอนและการวิจัย เช่น การเรียนการสอนผ่าน e-Learning การเรียนการสอนผ่านมือถือและ Tablet การจัดทำวารสารวิจัยออนไลน์ การทำแบบสอบถามการวิจัยออนไลน์ การออกแบบระบบการบริหารงานวิจัยออนไลน์ การทำวิจัยผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ การทำวิจัยผ่าน i-cloud การทำวิจัยผ่านมือถือและ Tablet เป็นต้น

๗. สถานที่ฝึกอบรม

ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ ชั้น ๔ อาคารบริหาร มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ถนนแจ้งวัฒนะ ต.บางพูด อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี ๑๑๑๒๐

๘. ระยะเวลาฝึกอบรม รุ่นละ ๓ วัน (๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.)

รุ่นที่ ๓ วันที่ ๑๖-๑๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

รุ่นที่ ๔ วันที่ ๖ - ๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๘

๙. ค่าลงทะเบียน

ค่าธรรมเนียมการฝึกอบรมคนละ ๔,๘๐๐ บาท (สี่พันแปดร้อยบาทถ้วน) โดยรวมค่าใช้จ่าย ๑) ค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม ๒) ค่าอาหารกลางวัน ๓) ค่าอาหารว่าง ๔) ชุดบัตร สำหรับข้าราชการสามารถเข้ารับการอบรมได้โดยไม่ต้องเป็นวันลาเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว และมีสิทธิ์เบิกค่าธรรมเนียมจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบราชการ

หมายเหตุ : รุ่นที่ ๓ ถ้าสมัครและโอนเงินก่อนวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๗ ส่วนรุ่นที่ ๔ ถ้าสมัครและโอนเงินก่อนวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๕๗ ลดเหลือ ๔,๕๐๐ บาท

๑๐. การติดต่อสอบถาม

หากท่านต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมสอบถามได้ที่นางสาวกาญจนา ยี่รงค์ สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช โทร. ๐ ๒๕๐๔ ๗๕๙๓

๑๑. การสมัครลงทะเบียนและชำระค่าธรรมเนียม

๑๑.๑ การสมัครลงทะเบียน สามารถทำได้ ดังนี้

- กรอกใบสมัครออนไลน์ ได้ที่ : <http://ird.stou.ac.th/> เลือกหัวข้ออบรม/ประชุม/สัมมนา “ใบสมัครหลักสูตรการจัดทำแบบสอบถามออนไลน์”

- ลงทะเบียนและชำระค่าธรรมเนียมด้วยตนเอง ณ สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช โดยติดต่อได้ที่ นางสาวกาญจนา ยี่รงค์

๑๑.๒ วิธีการชำระค่าธรรมเนียม ท่านสามารถชำระค่าธรรมเนียมได้โดยการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคาร กรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาเมืองทองธานี ในนาม “มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช” เลขที่บัญชี ๑๔๗-๑-๐๓๖๓๖-๗ และถ่ายภาพหรือสแกนหลักฐานส่งเอกสารมาที่อีเมลล์ : research.stou@gmail.com

๑๒. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑) เมื่ออบรมจบ ผู้เรียนสามารถนำไปใช้ในการสร้างแบบสอบถามออนไลน์ในการทำโครงการวิจัยได้จริง
- ๒) ช่วยลดค่าใช้จ่ายและลดเวลาในการเก็บรวบรวมข้อมูลที่แจกแบบสอบถามเป็นกระดาษเหมือนแบบเดิม
- ๓) ช่วยให้การทำวิจัยมีความน่าสนใจ มีความทันสมัย สอดคล้องกับยุคปัจจุบันที่คนมาอยู่ในโลกของอินเทอร์เน็ตมากขึ้น

๑๓. การรับรองผลการฝึกอบรม

จบการฝึกอบรมในหลักสูตรโดยมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ได้รับวุฒิบัตรจากสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

๑๔. ตารางฝึกอบรม

วัน	๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.	๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.	๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.
๑	แนวคิด หลักการ ขั้นตอน และโปรแกรมที่ใช้ทำงาน	พักรับประทานอาหารกลางวัน	การออกแบบโครงสร้างแบบสอบถามออนไลน์ ทั้งปลายปิดและปลายเปิด
๒	การสร้างข้อคำถามออนไลน์ ในรูปแบบต่างๆ		<ul style="list-style-type: none"> • การนำแบบสอบถามออนไลน์ upload ขึ้นทางอินเทอร์เน็ต • การประชาสัมพันธ์ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ • การทำให้แบบสอบถามออนไลน์สามารถใช้ผ่านได้ทุกอุปกรณ์
๓	การทดลองการตอบแบบสอบถามออนไลน์ การติดตามการตอบกลับ และวิธีการประมวลผลข้อมูล		การนำเสนอโครงการงาน และการวิพากษ์

หมายเหตุ : พักรับประทานอาหารว่างเวลา ๑๐.๓๐ และ ๑๔.๓๐ น.

ใบสมัคร
โครงการฝึกอบรมหลักสูตร
การทำแบบสอบถามออนไลน์ (e-Questionnaire) (ภาคปฏิบัติ)

คำชี้แจง : กรอกใบสมัครออนไลน์ ได้ที่ : <http://ird.stou.ac.th/> เลือกหัวข้อ อบรม/ประชุม/สัมมนา
“ใบสมัครหลักสูตรการทำแบบสอบถามออนไลน์” หรือกรอกใบสมัครที่เป็นกระดาษนี้และส่งมาที่อีเมลล์
research.stou@gmail.com

๑. สมัครเข้าอบรม () รุ่นที่ ๓ วันที่ ๑๖ - ๑๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๗
() รุ่นที่ ๔ วันที่ ๖ - ๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๘

๒. คำนำหน้าชื่อ () นาย () นาง () นางสาว

๓. ยศ(ถ้ามี)

๔. ชื่อ - สกุล

๕. ตำแหน่ง

๖. หน่วยงาน

๗. ที่อยู่ (กรุณาเขียนตัวบรรจง).....

..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์

--	--	--	--	--	--

๘. โทรศัพท์มือถือ

				-				-				
--	--	--	--	---	--	--	--	---	--	--	--	--

๙. e-mail

	@	
--	---	--

๑๐. ใบเสร็จรับเงิน ท่านประสงค์จะให้ออกใบเสร็จรับเงิน

() ใช้ที่อยู่เดียวกันกับข้อ ๖ และ ๗

() ใช้ที่อยู่ต่างจากข้อ ๖ และ ๗ โปรดระบุ (กรุณาเขียนตัวบรรจง).....

..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์

--	--	--	--	--	--

หมายเหตุ : (๑) ใบสมัครจะสมบูรณ์เมื่อมีการชำระค่าลงทะเบียนแล้วเท่านั้น

(๒) เมื่อมีการโอนเงินเข้าที่มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราชแล้ว กรุณาถ่ายภาพหรือสแกนหลักฐาน

โดยส่งเอกสารมาที่อีเมลล์ research.stou@gmail.com