

งานสารบรรณ  
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี  
เลขรับที่.....  
วันที่ - 7 / ก.ค. 2557  
เวลา.....



คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร  
มหาวิทยาลัยมหิดล  
เลขที่ ๙๙๙ถนนพุทธมณฑล สาย ๔ ตำบลศาลายา  
อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม ๗๓๑๗๐  
โทร. ๐-๒๕๔๑-๐๙๐๙ โทรสาร ๐-๒๕๔๙-๖๐๙๙

3088 ✓  
วันที่ 7 / 07 / 2557  
09:38

ที่ ศธ ๐๕๑๗.๓๖๑ / สส.ว ๐๐๒๓๗  
วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๗

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ และขอเชิญส่งบุคลากรเข้าร่วมการอบรมสร้างเสริมทักษะด้าน ICT สู่สังคม

เรียน อธิการบดี

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. เอกสารประชาสัมพันธ์หลักสูตร "SMART with ICT : Great Web Apps to Boost Your Productivity"  
๒. แบบตอบรับการเข้าอบรม

ในปัจจุบันเว็บแอปพลิเคชันได้เข้ามามีบทบาทอย่างมากในการดำเนินชีวิตของผู้คนในด้านต่างๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในด้านการทำงาน การศึกษา และการติดต่อสื่อสาร ดังจะเห็นได้ว่าเว็บแอปพลิเคชันเหล่านั้นสามารถช่วยให้ผู้คนทำกิจกรรมในด้านต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น ซึ่งเว็บแอปพลิเคชันที่น่าสนใจและเป็นประโยชน์อย่าง Evernote มีความสามารถในการทำงานต่างๆ ดังนี้

๑. สามารถช่วยการจัดการข้อมูลที่เป็นการจัดบันทึก และเตือนความจำได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๒. Trello สามารถช่วยส่งเสริมการทำงานร่วมกันอย่างมีระเบียบและมีการบันทึกติดตามข้อมูลย้อนหลัง ในเรื่องของการแบ่งงาน Cadoo และ Google Draw
๓. Moqup สามารถสร้างงานนำเสนอ ออกแบบ หรือการทำร่างโครงสร้างได้อย่างง่ายดาย เพื่อให้การสื่อสารมีความชัดเจนและถูกต้องระหว่างผู้ส่งและผู้รับ และสุดท้าย
๔. Survey Can ผสมผสานกับ Google Form ช่วยส่งเสริมการสร้างและจัดการแบบสอบถามผ่านทางออนไลน์

คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้เล็งเห็นความสำคัญของการใช้งานเว็บแอปพลิเคชัน ดังกล่าวข้างต้น จึงได้จัดทำโครงการสร้างเสริมทักษะด้าน ICT สู่สังคม "SMART with ICT : Great Web Apps to Boost Your Productivity" เพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้เกี่ยวกับการใช้งานเว็บแอปพลิเคชัน แก่นักศึกษา บุคลากรของมหาวิทยาลัยมหิดล และผู้ที่สนใจทั่วไป โดยจัดอบรมในวันที่ ๒๔ - ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๕๗ เวลา ๙.๐๐ - ๑๕.๓๐ น. ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ IT ๑๐๓ ชั้น ๑ อาคารคณะ ICT วิทยาเขตศาลายา ทั้งนี้ ขอให้ผู้ที่สนใจเข้าร่วมการอบรมลงทะเบียน Online ด้วยตนเองได้ที่ [www.ict.mahidol.ac.th](http://www.ict.mahidol.ac.th) หรือ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ โทร ๐-๒๓๕๔-๔๓๓๓ ต่อ ๑๔๙ คุณณัฐวิมล หรือ ๐-๒๕๔๑-๐๙๐๙ ต่อ ๑๘๙ คุณนิศานาฎ (กรุณาส่งซองที่นัง่วนรับจำนวนจำกัด ๖๐ ท่าน) **โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย**

เรียน อธิการบดี  
เพื่อโปรดพิจารณา  
เพื่อโปรดพิจารณา  
เห็นชอบแล้ว คพ. 7 พงสารภ -  
3 ก.ค. 57  
3 ก.ค. 57  
3 ก.ค. 57

เรียน คณบดี  
เพื่อโปรดพิจารณา, ๒๗ มิ.ย. ๕๗  
ขอแสดงความนับถือ  
จวีวรรณ  
๗ / ๗.๗.๕๗

(รองศาสตราจารย์ ดร. เจริญศรี มิตรภานนท์)  
คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

เห็นชอบแล้ว  
4 ก.ค.

ขอความ  
8 ก.ค. ๕๗



แบบตอบรับ

เข้าร่วมอบรมโครงการสร้างเสริมทักษะด้าน ICT สู่อัจฉริยะ

“SMART with ICT : Great Web Apps to Boost Your Productivity

๒๔ - ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๕๗ เวลา ๙.๐๐ - ๑๕.๓๐ น.

ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ IT ๑๐๓ ชั้น ๑ อาคารคณะ ICT วิทยาเขตศาลายา (ไม่เสียค่าใช้จ่าย)

ชื่อ - สกุล.....ตำแหน่ง  คณบดี  ผู้อำนวยการ

หน่วยงาน.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

มีความประสงค์จะส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรม ดังรายชื่อต่อไปนี้

๑. ชื่อ - สกุล.....โทรศัพท์.....E-mail.....

๒. ชื่อ - สกุล.....โทรศัพท์.....E-mail.....

๓. ชื่อ - สกุล.....โทรศัพท์.....E-mail.....

๔. ชื่อ - สกุล.....โทรศัพท์.....E-mail.....

๕. ชื่อ - สกุล.....โทรศัพท์.....E-mail.....

ลงชื่อ .....

(.....)

...../...../.....

ทั้งนี้ ขอให้ผู้ที่สนใจเข้าร่วมการอบรมลงทะเบียน Online ได้ที่ [www.ict.mahidol.ac.th](http://www.ict.mahidol.ac.th) และยืนยันการลงทะเบียนโดยส่งแบบ  
ตอบรับทางโทรสารหมายเลข ๐-๒๘๔๕-๖๐๕๕ หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ โทรศัพท์ ๐-๒๓๕๔-๔๓๓๓ ต่อ ๑๔๕ คุณสุวิมล  
(พญาไท) หรือ ๐-๒๔๔๑-๐๕๐๕ ต่อ ๑๕๕ คุณนิศานาฏ (ศาลายา)