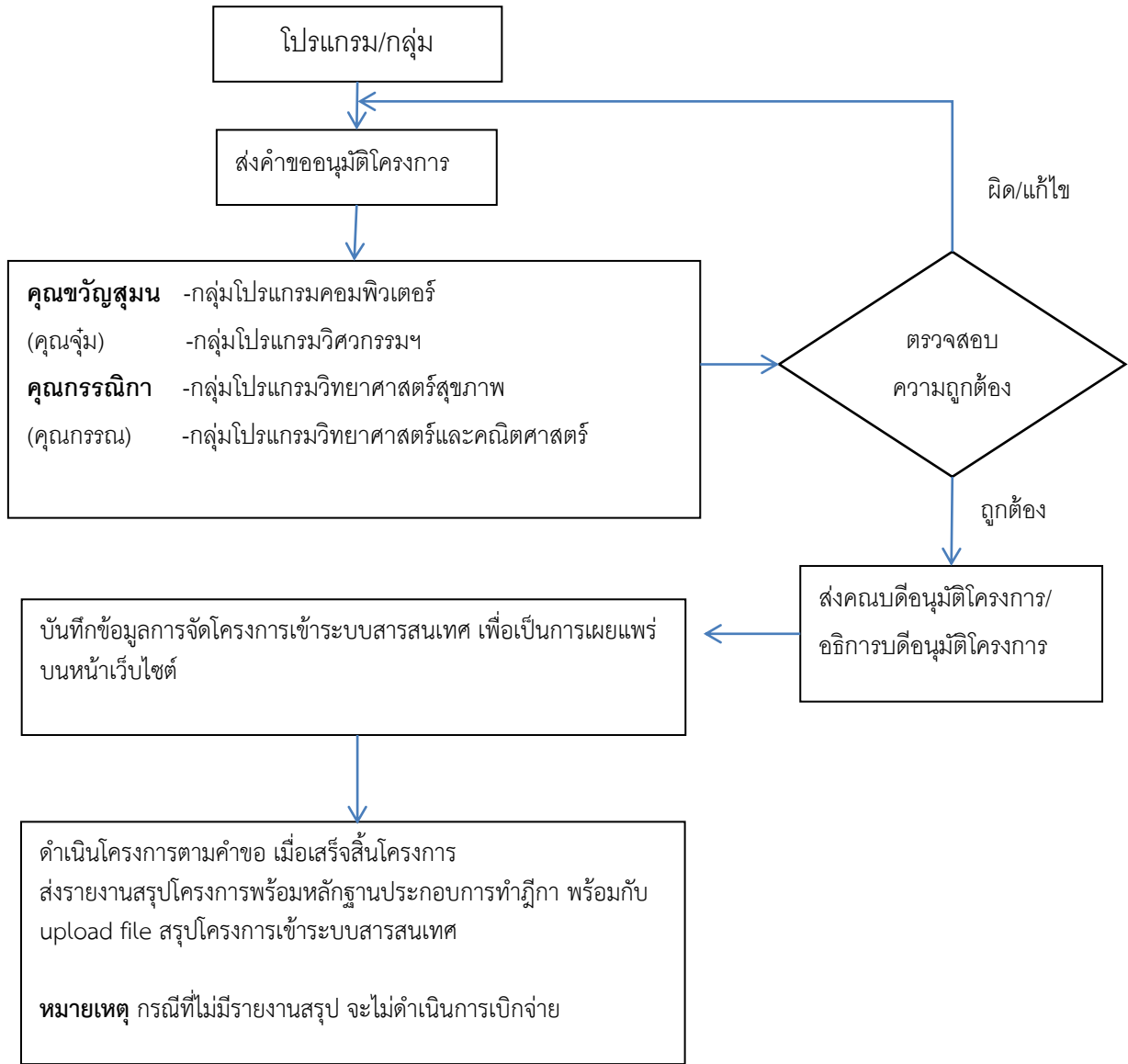


ขั้นตอนและขออนุมัติโครงการและการจัดโครงการ ตามปีงบประมาณ
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี



ภาพแสดงระบบและกลไกการขออนุมัติโครงการ

หมายเหตุ

1. การส่งคำขออนุมัติโครงการจะต้องส่งก่อนจัดโครงการ 1 เดือน
2. โครงการอบรม ที่จัดในวันธรรมดาและอยู่ช่วงเปิดภาคเรียน ให้แนบเอกสารตารางเรียนของนักศึกษาและตารางการใช้ห้อง
3. หลังจัดโครงการต้องจัดส่งรายงานสรุปโครงการพร้อม File บันทึกลง CD 1 แผ่น เพื่อประกอบการจัดทำฎีกาและจัดเก็บข้อมูลเข้าสู่ระบบสารสนเทศ